

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:	REGIONAL: HUILA		
	CENTRO ZONAL: GAITANA		
ACTA No. <u>7</u>	DD	MM	AAAA
	24	09	2025
OBJETIVO:	Realizar apertura de buzón de la unidad de servicio CFCA 5 - UA 1		
INFORME:	Las familias revisan el buzón de sugerencias.		
<p>Siendo el día 24 del mes de septiembre con las familias de la unidad de servicio CFCA 5, del grupo entre ríos, se realiza la revisión del buzón con las familias y la agente educativa, donde una madre y/o acudiente nos realiza la verificación si hay algún tipo de quejas, recomendaciones, felicitaciones, solicitudes, etc. Donde se puede evidenciar que una de las familias anónimamente realiza una felicitación hacia las docentes por el buen trabajo que realizan, se anexa evidencia fotográfica y firma del testigo.</p>			
<p>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES Las sugerencias serán remitidas al área correspondiente para su evaluación y posible implementación. Se recomienda continuar promoviendo el uso del buzón como herramienta de comunicación con los usuarios. Proponer acciones de mejora con base en las sugerencias recibidas.</p>			
<p>BUZÓN 1: Felicitaciones a la dupla pedagógica.</p>			
<p>BUZÓN 1: Sin novedad y/o observación</p>			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Merly Ramos Ortiz	Agente Educativa	CoMIDI	Merly Ramos
Amelia Sotelo M.	Ases. Pedagógico	CoMIDI	Amelia Sotelo
Daniela Castro	Madre	Familia	Daniela C.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier uso no autorizado de este documento es estrictamente prohibido y será sancionado.

LOS DATOS PROPORCIONADOS DEBEN SER USADOS ÚNICAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DEL AÑO 1 JULIO 2019 DE 2021



PROCESO
RELACION CON EL CIUDADANO
FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN

F3.F1.RC

0009/2019

Versión 1

Página 2 de 1



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Consulte sobre el impacto ambiental de este documento en el sitio web del Ministerio de Medio Ambiente.

LOS DATOS PERSONALES DE LOS CIUDADANOS QUE SE MUESTREN EN ESTE DOCUMENTO SON DE CARÁCTER PÚBLICO Y SE PUEDEN UTILIZAR PARA FINESES DE INTERÉS PÚBLICO.

Construyendo futuro Con Amor 5_{1/2}

Quiero agradecer y felicitar a los profes por traer el programa a nuestro hogar, por dedicar el tiempo en organizar el área de trabajo, Programación de actividades, fortalecer el aprendizaje en nuestros Peque, en brindarnos a los mamá's un espacio seguro de reflexión, liberación, comprensión y apoyo. Sería bueno que el tiempo del Programa fuera por más días a la semana.

Muchas Gracias ☺



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES V/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
21/05/2025	0	0	0	0	0	1	La familia felicitó a los profesores por el buen trabajo que realizaron.		<i>[Firma]</i>	Daniela Castro

	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	00/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:		REGIONAL: HUILA	
		CENTRO ZONAL: GAITANA	
ACTA No. 7	DD	MM	AAAA
	24	09	2025
OBJETIVO:	Realizar apertura de buzón de la unidad de servicio CFCA 5 UA 1 - UA 3		
INFORME: Las familias revisan el buzón de sugerencias.			
<p>Siendo el día 24 del mes de septiembre con las familias de la unidad de servicio CFCA 5, del grupo de puertas del sol se realiza la revisión del buzón con las familias y la agente educativa, donde una madre y/o acudiente nos realiza la verificación si hay algún tipo de quejas, recomendaciones, felicitaciones, solicitudes, etc. Donde se puede evidenciar que no se encontró ninguna novedad. Se anexa evidencia fotográfica y firma del testigo.</p>			
<p>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES Las sugerencias serán remitidas al área correspondiente para su evaluación y posible implementación. Se recomienda continuar promoviendo el uso del buzón como herramienta de comunicación con los usuarios. Proponer acciones de mejora con base en las sugerencias recibidas.</p>			
<p>BUZÓN 1: Sin novedad y/o observación</p>			
<p>BUZÓN 1: Sin novedad y/o observación</p>			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Neily Ramos Ortiz	Agente Educativa	Co-MIDI	Neily Ramos
Amelia Sotelo M	As. Pedagógica	Co-MIDI	Amelia Sotelo
MONICA MONTERO	MAORE	Familia	Monica Mont

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Evite el uso excesivo de tinta al imprimir este documento y use siempre el modo de impresión en blanco y negro.

SE DESARROLLA CON FINANCIAMIENTO DEL GOBIERNO NACIONAL Y DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUILA. SE DESARROLLA CON FINANCIAMIENTO DEL GOBIERNO NACIONAL Y DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUILA. SE DESARROLLA CON FINANCIAMIENTO DEL GOBIERNO NACIONAL Y DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUILA.

 MINISTERIO FAMILIAR	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 2 de 1

--	--	--	--



PUBLICO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento es innecesaria como copia del contenido.

ESTE DOCUMENTO FOMOCORRUPCIÓN DEBEN FOMOCORRUPCIÓN DE ACORDO A LA POLÍTICA DE ENTORNO DE BAYES PERSONAL FOMOCORRUPCIÓN FOMOCORRUPCIÓN FOMOCORRUPCIÓN



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOJO	TIPO DE SOLICITUD				OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA				
11/05/2025	0	0	0	0	0	0	0	Mónica Montano	

 MINISTERIO EDUCACIÓN	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: <u>Comunidad Mula</u>		REGIONAL: <u>Mula</u>	
de personas de la zona		CENTRO ZONAL: <u>Castro</u>	
ACTA No. 7.	DD	MM	AAAA
	19	Septiembre	2019
OBJETIVO: <u>dar apertura al buzón de sugerencias</u>			
INFORME: <u>Apertura buzón</u>			
<p>Siendo las 4:00pm del 17 de septiembre 2019 se realizó apertura del buzón de sugerencias de la Unidad de Servicio Comunitario Futuro con Amor 1 donde la asesora, Judith Becerra realizó la apertura donde no se encontró ninguna sugerencia y sin ninguna novedad.</p>			
BUZÓN 1: 0			
BUZÓN 2: 0			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Judith Becerra	Participante		Judith Becerra f.
Patty Romero G.	Agente educadora		Patty Romero G.
Yolanda Ccampo	Asp. Pedagógica		Yolanda Ccampo

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Elaborado por: Oficina de Asesoría Jurídica y de Gestión de Recursos Humanos

LOS DATOS PROPORCIONADOS DEBEN TRANSMITIRSE DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL IEF Y A LA LEY 1733 DE 2015



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
30/04/2015	0	0	0	0	0	0	sin respuesta y sin observación	0	no usando campo	Juan Domingo



 SECRETARÍA FAMILIAR	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC Versión 1	09/09/2019 Página 1 de 1

DEPENDENCIA:	REGIONAL: <u>Huala</u>		
	CENTRO ZONAL: <u>Barahona</u>		
ACTA No. <u>7</u>	DD <u>24</u>	MM <u>Septiembre</u>	AAAA <u>2023</u>
OBJETIVO:	<u>Apertura del Buzón de sugerencias</u>		
INFORME:	<u>Las familias, Revisan el Buzón de sugerencias</u>		
<p> Sucede el día 24 de septiembre con las familias de la unidad de vivienda, se realiza la Revisión del Buzón de sugerencias donde una Mamita Realiza la apertura Enunciando que no se a encontrado ninguna Queja, Reclamo, petición, Sugerencia o felicitación. Se anexa evidencia como Fotografía y Firma de la testigo </p>			
BUZÓN 1:			
			
BUZÓN 2:			
			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
<u>Dulce Acuña</u>	<u>Acudiente</u>	<u>Familia</u>	<u>Dulce Acuña</u>
<u>John Sebastian A.</u>	<u>Agente Educativo</u>	<u>Carmel</u>	<u>John Sebastian A.</u>

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Evitar hacer copia impresa de este documento en papel como forma de conservación.

LEGISLACIÓN PROTECTORAL: SEDESI TRATADO DE NIÑERÍA LA OPLECA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL 2017 A LA LEY 1305 DE 2018



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
24-04-2025	0	0	0	0	0	0	sin novedad y sin observación	0	John Sebastian Quintana	Dirley Oquero



	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3 P1 RC	09/09/2018
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: <u>Administración de Gestión</u>		REGIONAL: <u>Huila - Gaitania</u>	
		CENTRO ZONAL: <u>Gaitania</u>	
ACTA No. <u>2</u>	DD <u>16</u>	MM <u>09</u>	AAAA <u>2023</u>
OBJETIVO: <u>Apertura del buzón de sugerencias los meses de Septiembre</u>			
INFORME: <u>Marcha de los procesos y servicios</u>			
<p>Siendo las 4:50 pm del día 16 de Septiembre del 2023, se realiza apertura del buzón frente a los participantes presentes, no se evidencia PQRSF.</p>			
BUZÓN 1: <u>No se evidencia PQRSF</u>			
BUZÓN 2: <u>No se evidencia PQRSF.</u>			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Angie Estrada	Progenitora	Administración y de gestión	Angie Estrada

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se recibirá como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS DE LOS TRABAJOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL JEF Y A LA LEY 1712 DE 2014

CorMIDI de Gardón

NEL 20210204-3

FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

[Handwritten signature]
MIDI

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES V/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FRUSTRACIONES				
11/06/2023	6	0	0	0	0	0	No se emiten PQRSF	N/A	<i>[Handwritten signature]</i>	Yury Quesada
15/09/2023	2	0	0	0	0	0	No se emiten PQRSF	N/A	<i>[Handwritten signature]</i>	Angie Luceth Estrada



	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/05/2010
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Administrativo y de Gestión		REGIONAL: Nula	
		CENTRO ZONAL: Galtona	
ACTA No. 1	DD	MM	AAAA
	18	09	2023
OBJETIVO:	Apertura de buzón en 18 de Septiembre		
INFORME:	Gestión de los procesos y servicios		
<p>Siendo las 2:00pm del día 18 de Septiembre del 2023 se realiza la apertura del buzón de sugerencias frente a los participantes presentes, no se evidencia PQRDF.</p>			
BUZÓN 1: No se evidencia PQRDF			
BUZÓN 2: No se evidencia PQRDF.			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Paula Sanchez	Asesoría participativa	Administrativo y de Gestión	Paula Sanchez

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Este documento puede ser convertido a formato PDF sin necesidad de pagar

Los datos aquí presentados están sujetos a verificación por el personal de la oficina de gestión de recursos humanos del ICB y hasta el 31 de 2023

FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)



FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD						OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE
		PRECISIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	RECOMENDACIÓN					
21/08/2020	6	0	0	0	0	0	0	No se guió proceso PQRSF	N/A	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i> + concurra
08/09/2020	7	0	0	0	0	0	0	No se guió proceso PQRSF	N/A	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i> + concurra



	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: <u>Administrativa</u>		REGIONAL: <u>Huila</u>	
Y de Posición		CENTRO ZONAL: <u>Cajama</u>	
ACTA No. <u>7</u>	DD	MM	AAAA
	<u>18</u>	<u>09</u>	<u>2020</u>
OBJETIVO: <u>Apertura buzón rosa de Septiembre</u>			
INFORME: <u>Historia de los procesos y servicios</u>			
<p>Siendo los 9:30 am del día 18 de Septiembre se realiza la apertura del buzón de sugerencias frente a los participantes presentes, no se evidencia PQRSF.</p>			
BUZÓN 1: No se evidencia PQRSF.			
BUZÓN 2: No se evidencia PQRSF			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
<u>Nelida Rodríguez</u>	<u>Asistente Portavoz</u>	<u>Administración y de Gestión</u>	<u>Nelida Rodríguez</u>

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Este documento es una copia impresa de un documento electrónico con firma digital certificada.

LOS DATOS PERSONALES DEBEN TRATARSE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL IEF Y LA LEY 1262 DE 2019.





FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
20-03-26	0	0	0	0	0	0	Sin novedad y Sin observación	0	Tatiana Alvarez Vela	Edna Rojas
27-04-25	0	1	0	0	0	0	la binastancia tiene mas y mas es abogada	05-08-25	Tatiana Alvarez	Angie Lara Zamor
27-05-25	0	0	0	0	1	1	+ muy buena la actitud de la profe + seguir con los seguros para los bebés	06-05-25	Tatiana Alvarez	Nicol Valentina Bolan
25-06-25	0	0	0	0	0	1	+ seguir trabajando de tipo de actuación en el aula	08-07-25	Tatiana Alvarez	ERIKA GASPAR
29-07-26	0	0	0	0	0	0	Sin novedad y Sin observación	0	Tatiana Alvarez Vela	Edna Lara
28-08-25	0	0	0	0	0	0	Sin novedad y Sin observación	0	Tatiana Alvarez Vela	Mariela Vazquez Mazquera



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANT TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
25-09- 25	0	0	0	0	0	0	En novedad y observación	0	Tatiana Alvarado	[Signature]



PROCESO
RELACIÓN CON EL CIUDADANO
FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN

F3.P1.RC

09/09/2019

Versión 1

Página 1 de 1

DEPENDENCIA:	REGIONAL : Huila		
	CENTRO ZONAL: GAITANA		
ACTA No. 7	DD 25	NN 09	AAAA 2025
OBJETIVO:	Apertura de Buzón		
INFORME:	Realizar Apertura de buzón unida C.F.C.A-6		
<p>Se realizó apertura de buzón de Sugerencias correspondiente a la unidad de Servicio C.F.C.A-6 con el objetivo de conocer inquietudes, propuestas y comentarios de los usuarios del Servicio, así como fomentar la participación ciudadana y la Mayor Verificación de la integridad del buzón.</p> <p>Apertura del Buzón</p>			
BUZÓN 1:	<p>VA-1: ☒ Sugerencias ☐ felicitaciones ☐ quejas</p>		
BUZÓN 2:	<p>VA-2: ☐ Sugerencias ☐ felicitaciones ☐ quejas</p> <p>VA-3: ☐ Sugerencias ☐ felicitaciones ☐ quejas</p>		
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Tatiana Alvarz	Agente Estructura	Com. Mid	Tatiana Alvarz
Gersony Parrota	Asesor	Com. de	
Edna Rosa B.	Madre	C.F.C.A-6	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Evite el papel impreso de este documento al escribir como copia no controlada

LOS DATOS PERSONALES SON DE USO INTERNO DE LA POLICIA DE TRAFICO Y SE DEBE DE GUARDAR EN SECRETO



	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:		REGIONAL : Huila	
		CENTRO ZONAL: GAITANA	
ACTA No.	DD	MM	AAAA
	25	Septiembre	2025
OBJETIVO: Realizar la apertura del buzón Unidad Neuva Rural 1			
INFORME:			
<p>Siendo el día 24 de septiembre con los participantes de la unidad Neuva Rural 1 en el horario de 3:30 pm a 5:30 pm UA #3. Se realizó la apertura del buzón de sugerencias, quejas, reclamos, peticiones, felicitaciones y no se encontro ninguno de los anteriores. Se anexa fotografia y firma del trabajo</p>			
BUZÓN 1: 0			
BUZÓN 2: 0			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Lina Contreras Cabal	Agente Educativa	Comidi	Lina Contreras
Vicky Niaco	Participante	Comidi	VICKY NIACO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento es ineficaz como COPIA NO CONTROLADA

UNIDADES PROPORCIONADAS A LAS UNIDADES DE ACUERDO A LA PRÁCTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL 2017 A 2018 DEL 2017



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
25/04/2025		0	0	0	0	0	sin necesidad y sin observación	0	Lina García	Willy Nieto





PROCESO
RELACIÓN CON EL CIUDADANO
FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN

F3.P1.RC

09/09/2019

Versión 1

Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Neiva Rural 2	REGIONAL: Hula		
	CENTRO ZONAL: La gaitana		
ACTA No. 7	DD: 17 MM: 09 AAAA: 2023		
OBJETIVO: Dar apertura al buzón de sugerencias			
INFORME: <p>Siendo las 2:45 Pm del día Miércoles 17 de Septiembre se realiza la apertura del buzón de sugerencias con lo que se encuentran 2 Felicitaciones.</p>			
BUZÓN 1:			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Javier Peña	Agente Educativo	Neiva Rural 2	[Firma]
Yuley Patricia H.	Madre Ciudadana	Neiva Rural 2	Yuley Patricia H.
Yina Paula	Madre Ciudadana	Neiva Rural 2	Yina Paula C.
Ana Karen P.	Madre Ciudadana	Neiva Rural 2	Ana Karen P.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento es susceptible de ser COPIADA Y CONTROLADA.

LOS DISEÑOS INSTITUCIONALES DEBEN ENTREGARSE ACORDADO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL MINEDUC (2019) DE 2021.



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
17-09-2023	07	0	0	0	0	2	Al momento de la apertura se encuentran 2 Felicitaciones	24-9-2023	<i>Daniel Pardo</i>	<i>Yolier Polanco M</i>

FORMATO PARA EMITIR PQRS

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: Yirley Patricia Montoya Mosquera

UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: Neiva Rural 2

FECHA: 17 de Septiembre

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	☐	QUEJA	☐	RECLAMO	☐	SUGERENCIA	☐	FELICITACIÓN	☒
----------	--------------------------	-------	--------------------------	---------	--------------------------	------------	--------------------------	--------------	-------------------------------------

DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS:

Felicitar a los profesores Daniel y Nancela
por su compromiso y entrega en cada encuentro

Yirley Patricia Montoya

FIRMA

www.corpmidi.com

CorMiDi de Garzón

Nit. 891101024-3



FORMATO PARA EMITIR PQRSF

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: Yina Paola Castro Ladrera

UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: Quiero crecer ?

FECHA: 17-09-2025

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	☐	QUEJA	☐	RECLAMO	☐	SUGERENCIA	☐	FELICITACIÓN	☐
----------	--------------------------	-------	--------------------------	---------	--------------------------	------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DESCRIPCIÓN DE LOS

HECHOS: Felicitaciones por todo muy bien organizados
muy bien en los encuentros.

FIRMA



NOTE 40

2025.09.17 18:04

23mm f/1.8 1/60s ISO3152



NOTE 40

2025.09.17 10:37

23mm f/1.8 1/60s ISO3263



NOTE 40

2025.09.17 16:04

23mm f/1.8 1/60s ISO3814



FORMATO PARA EMITIR PQRS

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: Kely Rodriguez Hernandez

UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: Nueva Rural 3

FECHA: 05/09/2025

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIÓN
				X

DESCRIPCIÓN DE LOS

HECHOS: felicitación, acción docente por su labor y por cada enseñanza que nos da

Kely Rodriguez Hernandez
FIRMA

FORMATO PARA EMITIR PQRS

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: Kelly Tatiana Lozano Garzón

UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: Rural 3

FECHA: 05/Sept/2025

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIÓN
				X

DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS:

felicitación a las profesoras por las actividades que hacemos en actividad y los consejos que dan los niños también son felices con las profesoras

Kelly Lozano
FIRMA

	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3 P1 RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:		REGIONAL: Huila	
Nueva Rural 3		CENTRO ZONAL: La Gaitana	
ACTA No. 7	DD	MM	AAAA
	17	09	2025
OBJETIVO: Dar apertura al buzón de sugerencias			
INFORME:			
<p>Siendo las 2:45 pm del día miércoles 17 de Septiembre se realizó la apertura del buzón de sugerencias con la UA 2 y se encontró 2 felicitaciones.</p>			
BUZÓN 1:			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Karen Ineth Gonzalez	Usuaria	Nueva Rural 3	Karen Gonzalez
Camila Escobar	Madre usuaria	Nueva Rural 3	Camila Escobar
Mireya Solórzano	Madre usuaria	Nueva Rural 3	Mireya Solórzano
Jordy J. Varón	Agente Educativo	Nueva Rural 3	Jordy J. Varón

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Evitar la impresión de este documento en color y con copia no controlada.

CONFORME PROPIEDAD DEL ESTADO. PARA EFECTOS DE ASESORIA A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SÍM P A LA Ley 1712 DE 2014



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	RECLUTACIONES				
17-09-2025	07	0	0	0	0	2	Al momento de la apertura se recibieron 2 peticiones.	24-09-2025	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>







PROCESO
RELACIÓN CON EL CIUDADANO
FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN

F3.P1.RC

09/09/2019

Versión 1

Página 1 de 1

DEPENDENCIA:	REGIONAL: <u>HUILA</u>		
	CENTRO ZONAL: <u>LA GAITANA</u>		
ACTA No. <u>7</u>	DD <u>17</u>	MM <u>09</u>	AAAA <u>2019</u>
OBJETIVO:	<u>DAR APERTURA AL BUZÓN DE SUBCENSIAS</u>		
INFORME:	<p>Siendo la 2:15 PM, del día 17 de septiembre, se da apertura al buzón de subcensias, encontrándose a felicitaciones a las Agentes Educativas, Psíquicas y Enfermeras, como también por la oportuna entrega del botellón con agua, que se necesitaba en Urgencia. con los agradecimientos al operador Coruqui.</p> <p>Felicitaciones dadas por los señores Juan yerson Jimenez y Yanisha Diaz</p>		
BUZÓN 1:			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
<u>Leidy Pineda</u>	<u>UADPE Participante</u>	<u>Ministerio Regional de Salud U.P.</u>	<u>Leidy Pineda</u>
<u>Martín González</u>	<u>Agente Educativa</u>	<u>Ministerio Regional de Salud</u>	<u>Martín González</u>

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Guatemala: todos los derechos de este documento se reservan como copia no controlada.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN PORTADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL MEF Y LA LEY 13-12 DE 2012.

FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD				OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA				
11-09-25	2	0	0	0	0	X	19-09-25	Alvin Inés Domínguez (PQRSF)	Ledy Pineda





FORMATO PARA EMITIR PQRSF

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: Laura Yelena Jimenez M.
UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: NFS UA 1
FECHA: 4-7-25

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIÓN
				☒

DESCRIPCIÓN DE LOS

HECHOS: Se felicitó a los niños por sus actividades y que siempre están atentos en todo.

Laura Yelena Jimenez
FIRMA

Comisión de Garzón
Nº 891101024-3



FORMATO PARA EMITIR PQRSF

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: _____
UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: U.A. 2
FECHA: 4-September 2025

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LOS

HECHOS: Felicitó a la Prof. Alex María y la Sra. Rosa y la enfermera y bomberos por el agua que nos trajeron para cada de los niños que los y niñas pusieron bien.

Yiriney Diaz Lopez
FIRMA

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Apoyo psicológico		REGIONAL : Huila	
		CENTRO ZONAL: La Gaitana	
ACTA No.	DD	MM	AAAA
	11	09	2025
OBJETIVO:	Apertura de buzón de PORF		
INFORME:			
<p>Se realiza la debida apertura del buzón de PORF en la unidad semillas sabias de Amor 02, durante el mes de septiembre del 2025, para esta ocasión no se encuentran formadores de buzón diligenciados, en compañía con el comité de control social se insiste a las familias a hacer uso del buzón pero las familias expresan verbalmente que "están conformes con todo y por eso no usan buzón".</p>			
BUZÓN 1:			
N.A.			
BUZÓN 2:			
N.A.			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Derly Taitiana Perdomo	MADRE LIDER	CONTROL SOCIAL	Derly P.
MIGUEL MONTAÑEZ PATIO	APOYO PSICOSOCIAL	CORMIDI	Miguel Montañez P.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CorMiDi de Garzón

Nit. 891101024-3



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
11/09/2025	06	0	0	0	0	0	No se encuentran buzones diligenciados se motiva a las familias a utilizar	11/09/2025	Miguel Montañez Pacho	Ryly P.P.

administrativo@corpmidi.com

www.corpmidi.com



CORPORACIÓN MINUTO DE DIOS DE GARZÓN.

**de cero
a Siempre**

FORMATO DE ACTA REUNIÓN

REGISTRO FOTOGRAFICO



	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Apoyo psicosocial		REGIONAL : Huila	
		CENTRO ZONAL: La Gaitana	
ACTA No. 07	DD	MM	AAAA
	04	09	2025
OBJETIVO:	Apertura buzón de PQRF - unidad SVP 05		
INFORME:			
<p>Se realizó la debida apertura del buzón de PQRF en la unidad de San Vicente de Paul os durante el mes de septiembre, por este mes no se encuentran buzones diligenciados se les recuerda a las familias la importancia de realizar uso del mismo para la mejor atención del servicio, mas sin embargo, las familias participantes insisten en no dejar buzones durante este mes.</p>			
BUZÓN 1:			
N.A.			
BUZÓN 2:			
N.A.			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Yandry Carola Uruera	MADRE LIDER	CONTROL SOCIAL	Yandry Uruera
MIGUEL MONTAÑEZ PATIO	APOYO PSICOSOCIAL	CORMIDI	Miguel Montañez P.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CorMiDi de Garzón

Nit. 891101024-3



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
04/09/2025	07.	0	0	0	0	0	no se encuentran formularios de buzón diligenciados. se notifica a las familias a través de wahtsapp.	04/09/2025		Miguel Montañez patio

administrativo@corpmidi.com

www.corpmidi.com



CORPORACIÓN MINUTO DE DIOS DE GARZÓN.

*de cero
a Siempre*

FORMATO DE ACTA REUNIÓN

REGISTRO FOTOGRAFICO



	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:		REGIONAL : Huila	
		CENTRO ZONAL : GAITANA	
ACTA No.	DD	MM	AAAA
	18	September	2025
OBJETIVO: Garantizar un espacio de participación, diálogo y desarrollo. INFORME: Apertura de Buzón			
<p>Se dio las 2:45 pm en cumplimiento de nuestro compromiso, con la mejora continua y la participación activa de la comunidad, se procedió a realizar la apertura del Buzón a pqr's. Durante este mes no se ha recibido ninguna queja, petición, ni acetamo o felicitación. Se continuará promoviendo el uso activo del buzón como un canal de comunicación abierto y efectivo, fomentando la participación de toda la comunidad.</p>			
BUZÓN 1:			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Elara I. Giraldo	Agente Educativo		Elara I. Giraldo
Yisela G. Rivera	Agente Educativo		Yisela G. R.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Prohibida toda copia o reproducción de este documento sin el consentimiento escrito de la entidad emisora.

Este formato fue desarrollado por el Departamento de Planeación y Gestión de la Calidad de la Universidad del Cauca, en el año 2012.



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
18 del Septiembre de 2025		0	0	0	0	0	Ninguna		Elsa Jeth Gonzalo	Elsa Jeth Gonzalo



PROCESO
RELACIÓN CON EL CIUDADANO
FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN

F3.P1.RC

09/09/2019

Versión 1

Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Administrativo 4 de gestión	REGIONAL : Huila		
	CENTRO ZONAL: Gaitano		
ACTA No:	DD	MM	AAAA
	13	Septiembre	2025
OBJETIVO: Realizar Apertura del Buzón de sugerencias.			
INFORME:			
<p>El día 14 de Septiembre del 2025, se realizó la apertura de buzón de Sugerencia en la unidad de atención 3, del grupo S.S.A 3 frente a los participantes Asistentes en el encuentro grupal, con el apoyo de la Agente Educativa María Fernanda Vanega Garret y la madre Asistente Marcela Ruiz como testigo en el que no se encontraron folios (o) evidenciando fuente a los participantes presentes.</p>			
BUZÓN 1:			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
María Fernanda V.	Agente educativa	S.S.A 3	María Fernanda V.
Marcela Ruiz C.	Asistente	S.S.A 3	Marcela Ruiz C.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Evite imprimir este documento si no necesita una copia no controlada

Los datos proporcionados están sujetos de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del RNP y a la Ley 1712 de 2014

[illegible]

Powered by  CamScanner



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD				OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES			
17 Septiembre	07	0	0	0	0	0			Cristian Valencia
17 Septiembre	07	0	0	0	0	1			Maria R
17 Septiembre	07	0	0	0	0	1			David Soto

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO	FL-PI-AC	09/09/2019
	FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Comand San Vicente de Paul 2	REGIONAL: Huila CENTRO ZONAL: Gatañón																						
ACTA No 7	DD 17	MM Septiembre	AAAA 2025																				
OBJETIVO: Apertura del buzón de sugerencias PAFS de la Unidad JIP2.																							
INFORME: <p>El miércoles 17 de septiembre, se abrió el buzón en la Unidad de servicio JIP2, en los tres tipos de atención, con el objetivo de relacionar los pensamientos de los participantes, así como facilitar la participación ciudadana y garantizar un servicio de calidad.</p> <p>Se apertura el buzón:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificando integridad del buzón - Apertura del buzón. - Extracción de formatos. - Registro en los respectivos documentos. - Firma, evidencias fotográfica - Resultados <p>Participantes: 0 - queps 0 - Reclamos 0 - sugerencias 0 - felicitaciones 2.</p> <p>Organización del proceso:</p> <p>BUZÓN 1: No se encuentran formatos </p> <p>BUZÓN 2: Felicitaciones: Me gusta asistir por las actividades y la puntualidad de los Profes. </p> <p>BUZÓN 3: Felicitaciones: Me encanta como nos enseñan a ser mejor persona cada día, están atentos de todo, me gusta la forma de enseñar la al enseñar. </p> <p>PARTICIPANTES:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>DEPENDENCIA</th> <th>FIRMA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cristina Norvaez V.</td> <td>Madre estudiante</td> <td>Comandi</td> <td>Cristina Valencia</td> </tr> <tr> <td>Maria Rojas</td> <td>Participante</td> <td>Comandi</td> <td>Maria Rojas</td> </tr> <tr> <td>Ibeth Daniela Moreno</td> <td>Soto mudo</td> <td>Comandi</td> <td>Daniela Soto</td> </tr> <tr> <td>Diana Rojas</td> <td>A E</td> <td>Comandi</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	Cristina Norvaez V.	Madre estudiante	Comandi	Cristina Valencia	Maria Rojas	Participante	Comandi	Maria Rojas	Ibeth Daniela Moreno	Soto mudo	Comandi	Daniela Soto	Diana Rojas	A E	Comandi	
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA																				
Cristina Norvaez V.	Madre estudiante	Comandi	Cristina Valencia																				
Maria Rojas	Participante	Comandi	Maria Rojas																				
Ibeth Daniela Moreno	Soto mudo	Comandi	Daniela Soto																				
Diana Rojas	A E	Comandi																					

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



FORMATO PARA EMITIR PQRSI

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: MARIA JOSE ROSAS

UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL PARTICIPANTE: SRP 2

FECHA: 14/09/2025

Por favor marque con una X según corresponda.

PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIÓN	X
----------	-------	---------	------------	--------------	---

DESCRIPCIÓN DE LOS

HECHOS: Me gusta asistir por las actividades y la capacitación de las profes

Maria Rosas
FIRMA

FORMATO PARA EMITIR PQRS

Recuerda: Es muy importante la honestidad, y transparencia de su Petición, queja, reclamo, sugerencia o felicitación.

NOMBRE Y APELLIDOS: Yeth Daniel Moreno Soto

UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL USUARIO: SRP 2

FECHA: 12 de septiembre

Por favor marque con una X según corresponda.

QUEJA	SUGERENCIA	PETICIÓN	RECLAMO	FELICITACIÓN	X
-------	------------	----------	---------	--------------	---

DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS:

Me encanta como nos enseñan a la mejor mamá cada día, por lo tanto de todo, me gusta la forma de enseñar al overser.

Daniel Moreno Soto
FIRMA

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	FB.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 1

Evidencias
EIH-San Vicente de paúl 2



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Este documento fue generado por el sistema de gestión documental de la Universidad de San Vicente de Paúl

 MINISTERIO EDUCACIÓN	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:	REGIONAL: HUILA		
	CENTRO ZONAL: GAITANA		
ACTA No. 8	DD	MM	AAAA
	11	09	2025

OBJETIVO: Realizar apertura de buzón de la unidad de servicio San Vicente De Paul 3

INFORME:

El presente informe tiene como finalidad documentar la apertura del buzón de sugerencias correspondiente a la Unidad de Servicio San Vicente De Paul 3, con el objetivo de conocer las inquietudes, propuestas y comentarios de los usuarios del servicio, así como fomentar la participación ciudadana y la mejora continua. se procedió a la apertura del buzón de sugerencias siguiendo el protocolo establecido:

- Verificación de la integridad del buzón.
- Apertura en presencia de dos responsables designados.
- Extracción de sugerencias depositadas.
- Registro de las sugerencias en el formato correspondiente.
- Clasificación por tipo (quejas, recomendaciones, felicitaciones, solicitudes, etc.).

RESULTADOS:

Cantidad total de sugerencias recibidas: 0

Distribución por tipo: Quejas: 0 Sugerencias: 0 Felicitaciones: 0 Otros: 0

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las sugerencias serán utilizar el medio pqr

BUZÓN 1:

NO hubo ningún registro de pqr

BUZÓN 2:

NO hubo ningún registro de pqr

PARTICIPANTES:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Maria Alejandra Gonzales	estudiante	comidi	Maria A. Gonzales
Isela Nuphe Acevedo Lirio	estudiante	comidi	Isela N. Acevedo
Sofia Ramirez	Aux. pedagógica	comidi	Sofia Ramirez
Diana Carolina Lirio	Agente educativa	comidi	Diana C. Lirio
Laura Garcia	estudiante	comidi	Laura Garcia

(Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!)

El presente formato aplica en las unidades de servicio con el presente formato.

El presente formato aplica en las unidades de servicio con el presente formato.



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD				OBSERVACIONES V/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PERICIA	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	RECLUTACIONES			
11/09/25	8	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	Maria Alejandra
11/09/25	8	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	Lueth Garcia
11/09/25	8	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	N/a	Carina Garcia



 <div style="text-align: center;"> MINISTERIO DE EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN COLEGIO DE LA ESPERANZA </div>										FECHA DE EMISIÓN: _____ FECHA DE VENCIMIENTO: _____		
APELLIDOS: _____ NOMBRES: _____ CÉDULA: _____ SEXO: _____ DIRECCIÓN: _____										FECHA: _____ LUGAR: _____		
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	SEXO	NACIONALIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE INGRESO		CURSO	NOMBRE DEL PROFESOR	FECHA DE EVALUACIÓN	PUNTO	
						INICIAL	FINAL				INICIAL	FINAL
1	Angela Mora	10000000							00000000			Angela Mora
2	Diana Ballester	10000000							00000000			Diana Ballester
3	Adriana Paola Mora	10000000							00000000			Adriana Paola Mora
4	Shirley Adina Carrasco	10000000							00000000			Shirley Adina Carrasco
5	Angela Garcia								00000000			Angela Garcia
6	Lina Maria Castro	10000000							00000000			Lina Maria Castro
7	Carla Victoria Hernandez	10000000							00000000			Carla Victoria Hernandez
8	Henry Katherine Torres Sanchez	10000000							00000000			Henry Katherine Torres Sanchez
9	Angela Maria Sanchez Sanchez	10000000							00000000			Angela Maria Sanchez Sanchez
10	Angela Alejandra Sangua	10000000							00000000			Angela Alejandra Sangua
11	Daniela Vargas Lora	10000000							00000000			Daniela Vargas Lora
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

	PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO	F3.P1.RC	09/09/2019
	FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN	Versión 1	Página 1 de 1

DEPENDENCIA:	REGIONAL: HUILA		
	CENTRO ZONAL: GAITANA		
ACTA	DD	MM	AAAA
No. __7<__	17	09	2025
OBJETIVO:	Realizar apertura de buzón de la unidad de servicio San Vicente De Paul 4		
INFORME:			
<p>El presente informe tiene como finalidad documentar la apertura del buzón de sugerencias correspondiente a la Unidad de Servicio San Vicente De Paul 4, con el objetivo de conocer las inquietudes, propuestas y comentarios de los usuarios del servicio, así como fomentar la participación ciudadana y la mejora continua. se procedió a la apertura del buzón de sugerencias siguiendo el protocolo establecido:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificación de la integridad del buzón. • Apertura en presencia de dos responsables designados. • Extracción de sugerencias depositadas. • Registro de las sugerencias en el formato correspondiente. • Clasificación por tipo (quejas, recomendaciones, felicitaciones, solicitudes, etc.). 			
RESULTADOS: Cantidad total de sugerencias recibidas: __0__ Distribución por tipo: Quejas: __0__ Sugerencias: __0__ Felicitaciones: __0__ Otros: __0__			
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES Las sugerencias serán remitidas al área correspondiente para su evaluación y posible implementación. Se recomienda continuar promoviendo el uso del buzón como herramienta de comunicación con los usuarios. Proponer acciones de mejora con base en las sugerencias recibidas.			
BUZÓN 1: No se encontró ningún pqrf			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
LEIDY CAROLINA MANPOTES	ACUIDIENTE	CORMIDI	
EDILMA ORTIZ MENESES	AGENTE EDUC.	CORMIDI	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Consultar reglas de impresión de este documento en: www.cormidi.gob.ec

LOS DERECHOS PROPIEDAD INTELECTUAL SON PROTEGIDOS POR LA LEY DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL DEL 2017 Y LA LEY 1995 DEL 2018

	<p align="center">PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN</p>	F3.P1.RC	09/09/2019
		Versión 1	Página 2 de 1



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

El Gobierno Regional de Lima Metropolitana se compromete a utilizar solo papel reciclado.

Los datos personales que se encuentran en este documento son propiedad de la Oficina de Planeamiento y Desarrollo Municipal de la Municipalidad de Lima Metropolitana.



PROCESO
RELACIÓN CON EL CIUDADANO
FORMATO ACTA DE APERTURA BUZÓN

ESP1 RC

08/09/2018

Version 1

Página 1 de 1

DEPENDENCIA: Com. Vecinto 3 Paul G.		REGIONAL: Buja	
		CENTRO ZONAL: Guitare	
ACTA No. 07	DD 17	MM 07	AAAA 2018
OBJETIVO	Dar apertura al Buzón de Sugerencias		
INFORME: <p>Siendo las 3:30pm del día miércoles 17 de septiembre de 2018, se hizo apertura del Buzón de Sugerencias con la UA 3, dando no se encontraron formularios.</p>			
BUZÓN 1:			
BUZÓN 2:			
PARTICIPANTES:			
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
David G.P.	MAHA	UA 3	David G.P.
Aracelis Acosta	Madrina	UA 3	Aracelis Acosta
Andrés Suárez	Madrina	UA 3	Andrés Suárez
Martha Ramiro	Madrina	UA 3	Martha Ramiro

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Elaborado por: Oficina de Asesoría Jurídica y de Asesoría Técnica, Oficina de Asesoría Técnica

Elaborado por: Oficina de Asesoría Jurídica y de Asesoría Técnica, Oficina de Asesoría Técnica, Oficina de Asesoría Técnica, Oficina de Asesoría Técnica, Oficina de Asesoría Técnica



ACTA DE APERTURA DE BUENOS DE PQRSD

MUNICIPIO: Garzón

UA: 3

MODALIDAD: E.T.H.

FECHA DE APERTURA: 12-08-2023

Objetivo: Implementar un mecanismo de participación e identificación de PQRSDF, que permita a los usuarios de modalidad familiar implementar y generar acciones preventivas y/o correctivas, acorde a la percepción de los servicios por parte de los usuarios hasta el seguimiento a las acciones generadas y cierre de las mismas para garantizar una prestación de servicio con calidad y transparencia.

El día 12 del mes de agosto del año 2023, siendo las 10:00 en las instalaciones de la Unidad de Atención San Vicente de Paul se reunió:

con el fin de dar apertura y verificar el buzón de PQRS, en el cual se encuentran: Peticiones

0 Quejas 0 Reclamos 0 Supervenias 0 Felicidades

TOTAL: 00

Se realiza cierre del buzón y se hace la entrega de la llave al representante. En constancia se firma por los presentes durante la apertura del buzón.

Se anexa 3 folios

NOMBRE: Lina Correa IDENTIFICACION: 1052010 CARGO: Dir. Pedagógico

NOMBRE: _____ IDENTIFICACION: _____ CARGO: _____

Revisó (Coordinador/a):



FORMATO APERTURA BUZÓN (PQRSF)

FECHA APERTURA DEL BUZÓN	NO. SOLICITUD FOLIO	TIPO DE SOLICITUD					OBSERVACIONES Y/O DETALLE DE LA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	FIRMA ENCARGADO APERTURA	FIRMA PARTICIPANTE TESTIGO
		PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIA	FELICITACIONES				
4 de septiembre 2023	03	0	0	0	0	0	—	—	Ysaí Pérez	Carolina A.P.



CORPORACION EL MINUTO DE DIOS DE GARZON

NIT 801.101.024-3

SISTEMA DE GESTION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES -PQRSF



Neiva, 24 de septiembre 2025

Participantes
Grupo de Atención
Neiva Rural 3

Asunto: Respuesta PQRSF

Cardial Saludo

El pasado 17 de septiembre, en el marco de los encuentros grupales, se realizó el ejercicio de apertura de buzón dispuesto en la unidad de servicio NR3 ubicada en el Caguan, en el cual recibimos de ustedes felicitaciones a través del formato PQRSF sobre la labor de nuestros docentes y las actividades realizadas en cada encuentro.

Agradecemos sinceramente su felicitación y reconocimiento a nuestro trabajo. Nos complace saber que nuestra labor ha sido valorada positivamente. Sus comentarios son muy importantes para nosotros y nos motivan a seguir mejorando.

Los invitamos a seguir utilizando nuestro sistema de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones (PQRSF). Esta herramienta es fundamental para que podamos conocer sus inquietudes y opiniones, lo que nos permite fortalecer nuestros servicios y continuar en nuestro camino hacia la excelencia.

Agradecemos sus comentarios. Quedamos atentos en caso de requerir información adicional.

Atentamente,

MONICA POLO GANCHEZ
Apoyo Psicosocial
CORPMIDI

KAREN RICH GARCIA

Mireya Salazar

Kelly Tatiana Lozano Garzón

CORPORACION EL MINUTO DE DIOS DE GARZON

NIT 891.101.024-3

**SISTEMA DE GESTION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y
FELICITACIONES -PQRSF**



Neiva, 26 de septiembre 2025

Participantes
Grupo de Atención
Neiva Rural 2

Asunto: Respuesta PQRSF

Cordial Saludo

El profesional en Apoyo Psicosocial da la bienvenida y el saludo a todos los asistentes al encuentro grupal. En cumplimiento de las obligaciones del sistema integrado de gestión, eje de calidad del icbf y el protocolo de sistema de PQRSF de la Corporación el Minuto de Dios de Garzón CorMiDi, quien administra el servicio de atención EIH en el marco del contrato de aportes número 41002512025, establece diferentes canales de comunicación con los participantes para conocer su percepción y opinión frente a los diferentes procesos de atención.

El pasado 17 de septiembre, en el marco de los encuentros grupales, se realizó el ejercicio de apertura de buzón dispuestos en la unidad de servicio Neiva rural 2 ubicada en el Caguán, en el cual recibimos de ustedes felicitaciones por el servicio que se está prestando en la unidad se agradece a las señoras Yirley Patricia Montoya y Yina Paola Castro sus felicitaciones y sugerencias son muy valiosas para continuar brindando calidad a nuestro programa Educación inicial en el hogar EIH.

Atentamente,

VALERIA PERDOMO GARCIA

VALERIA PERDOMO GARCIA

Apoyo Psicosocial
CORMIDI

administrativo@corpmidi.com
www.corpmidi.com

CORPORACION EL MINUTO DE DIOS DE GARZON

NIT 891.101.024-3

SISTEMA DE GESTION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y
FELICITACIONES -PQRSF



Neiva, 26 de septiembre 2025

Participantes
Grupo de Atención
Neiva Rural 5

Asunto: Respuesta PQRSF

Cordial Saludo

El profesional en Apoyo Psicosocial da la bienvenida y el saludo a todos los asistentes al encuentro grupal. En cumplimiento de las obligaciones del sistema integrado de gestión, eje de calidad del icbf y el protocolo de sistema de PQRSF de la Corporación el Minuto de Dios de Garzón CorMiDi, quien administra el servicio de atención EIH en el marco del contrato de aportes número 41002512025, establece diferentes canales de comunicación con los participantes para conocer su percepción y opinión frente a los diferentes procesos de atención.

El pasado 11 de septiembre, en el marco de los encuentros grupales, se realizó el ejercicio de apertura de buzón dispuestos en la unidad de servicio Neiva rural 5 ubicada en el Caguán, en el cual recibimos de ustedes felicitaciones por el servicio que se está prestando en la unidad y agradecimiento por el botellón de agua recibido a la unidad, se agradece a las señoras Laura Yesenia Jimenez y Yuritza Diaz Lopez sus felicitaciones y sugerencias son muy valiosas para continuar brindando calidad a nuestro programa Educación inicial en el hogar EIH.

Atentamente,

VALERIA PERDOMO GARCIA

VALERIA PERDOMO GARCIA

Apoyo Psicosocial
CORMIDI



Neiva 24 septiembre 2025

Participante:
LISETH DANIELA MORENO SOTO
San Vicente De Paul 2
Neiva Huila

Cordial Saludo

Recibimos con profundo agradecimiento sus palabras de felicitación y reconocimiento hacia la labor realizada por el equipo de trabajo del grupo de atención San Vicente de Paul 2, en el marco del Programa de Educación Inicial en el Hogar del ICBF. Para nosotros es un verdadero honor saber que nuestros esfuerzos contribuyen no solo al desarrollo y bienestar de los niños y niñas, sino también al fortalecimiento de las familias y de la comunidad en general.

El trabajo que adelantamos día a día desde el grupo de atención San Vicente de Paul 2, bajo la orientación del operador CORMIDI, es fruto de la dedicación, compromiso y vocación de servicio de todo el equipo. Nos llena de satisfacción poder acompañar a las familias en esta primera etapa tan decisiva en la vida de sus hijos, aportando a su desarrollo integral y generando experiencias significativas que promueven aprendizajes para la vida.

Valoramos profundamente este gesto de reconocimiento, el cual constituye un aliciente que nos motiva a seguir asumiendo con entusiasmo, responsabilidad y pasión cada una de las actividades pedagógicas y de acompañamiento. Estas expresiones reafirman la importancia de nuestro quehacer y nos impulsan a continuar trabajando con el firme propósito de brindar un servicio de calidad, cálido, humano y cercano a las familias.

Reiteramos nuestro agradecimiento por sus palabras y quedamos atentos a seguir construyendo, de manera conjunta, procesos que fortalezcan la formación de nuevas generaciones, siempre con el objetivo de garantizarles las mejores oportunidades para crecer y desarrollarse en entornos protectores y amorosos.

Con cariño y gratitud,

JUAN FELIPE TRUJILLO VANEGAS
Representante Legal Apoderado
CORMIDI GARZÓN

Liseth Daniela Moreno Soto
1206579534



Neiva 24 septiembre 2025

Participante:
MARIA JOSE ROJAS
San Vicente De Paul 2
Neiva Huila

Cordial Saludo

Recibimos con profundo agradecimiento sus palabras de felicitación y reconocimiento hacia la labor realizada por el equipo de trabajo del grupo de atención San Vicente de Paul 2, en el marco del Programa de Educación Inicial en el Hogar del ICBF. Para nosotros es un verdadero honor saber que nuestros esfuerzos contribuyen no solo al desarrollo y bienestar de los niños y niñas, sino también al fortalecimiento de las familias y de la comunidad en general.

El trabajo que adelantamos día a día desde el grupo de atención San Vicente de Paul 2, bajo la orientación del operador CORMIDI, es fruto de la dedicación, compromiso y vocación de servicio de todo el equipo. Nos llena de satisfacción poder acompañar a las familias en esta primera etapa tan decisiva en la vida de sus hijos, aportando a su desarrollo integral y generando experiencias significativas que promueven aprendizajes para la vida.

Valoramos profundamente este gesto de reconocimiento, el cual constituye un aliciente que nos motiva a seguir asumiendo con entusiasmo, responsabilidad y pasión cada una de las actividades pedagógicas y de acompañamiento. Estas expresiones reafirman la importancia de nuestro quehacer y nos impulsan a continuar trabajando con el firme propósito de brindar un servicio de calidad, cálido, humano y cercano a las familias.

Reiteramos nuestro agradecimiento por sus palabras y quedamos atentos a seguir construyendo, de manera conjunta, procesos que fortalezcan la formación de nuevas generaciones, siempre con el objetivo de garantizarles las mejores oportunidades para crecer y desarrollarse en entornos protectores y amorosos.

Con cariño y gratitud,

JUAN FELIPE TRUJILLO VANEGAS
Representante Legal Apoderado
CORMIDI GARZÓN

+ MARIA ROJAS
103053917